

Pla de continuïtat dels serveis econòmics i administratius de la Facultat de Ciències de l'Activitat Física i l'Eport (FCAFE) i del departament d'Educació Física i Esportiva de la Universitat de València

Març de 2020

Davant la situació generada per la transmissió de la malaltia COVID-19, en compliment de la instrucció de Gerència de la Universitat de València 3/2020, arrel del Reial Decret Llei 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma; la FCAFE elabora el següent "Pla de continuïtat dels serveis econòmics i administratius de la FCAFE i el departament d'Educació Física i Esportiva" i el somet a l'aprovació de la Gerència de la Universitat de València

1.- Aquest pla de continuïtat afecta a tot el PAS adscrit a la FCAFE inclòs el PAS del departament d'Educació Física i Esportiva

2.- A partir del dilluns 23 de març de 2020, i mentre dure la situació actual de confinament de la ciutadania, per tal de garantir la salut de tot el PAS adscrit al centre, la FCAFE romandrà tancada i tots els serveis econòmics-administratius es duran a terme amb la modalitat no presencial.

3.- Extraordinàriament el dilluns 23 de març, el PDI i PAS adscrit a la FCAFE podrà accedir al centre, en horari de 10:00 a 12:00 hores, per a recollir el material i equipament que necessiten.

L'accés a l'edifici es farà respectant totes les mesures de seguretat per evitar la propagació del virus.

Qui necessite acudir al centre de treball se li facilitarà un certificat de mobilitat que ha de sol·licitar prèviament al correu electrònic del degà salvador.llana@uv.es

4.- De manera temporal i amb motiu del tancament del centre, el PAS de la FCAFE que realitza les seues funcions en la conserjeria del centre no té cap possibilitat material de realitzar les seues funcions, per la qual cosa queden suspeses.

5.- L'atenció al públic es farà de manera telemàtica. A continuació es detallen tots els mitjans electrònics en els qual s'atendran les qüestions que es pugen plantejar:

a) Qüestions adreçades a la FCAFE:

Per a consultes generals del centre, fac.educacio.fisica@uv.es

Per a consultes de secretaria del centre, secretariafcafe@uv.es

Per a consultes de programes internacionals, erasmusfcafe@uv.es

També s'atendran totes les consultes que arriuen per secretaria virtual, secvirtual.uv.es

b) Qüestions adreçades al departament d'Educació Física i Esportiva s'atendran en el correu electrònic, dep.educac.fisica.i.esportiva@uv.es

Els usuaris podràn incloure, en els correus electrònics, un telèfon de contacte per si fora necessari contactar amb ells.

6.- Als usuaris que contacten, telefònicament, amb els serveis econòmics-administratius del centre, se'ls informarà que l'atenció és telemàtica i que disposen de tota la informació de contacte en la web del centre (www.uv.es/fcafe)

7.- El centre difondrà tota la informació necessària a tots els seus usuaris; estudiantat, professorat, PAS, personal investigador i públic en general, mitjançant els recursos telemàtics que la UV fica al seu abast; com són, la web del centre, www.uv.es/fcafe, i correus masius.

8.- Les gestions econòmiques per al pagament de tercers s'assumiran; en l'àmbit del departament d'Educació Física i Esportiva, pel PAS adscrit al departament, amb el vist i plau del director del departament. En l'àmbit de la FCAFE, pel PAS de la facultat, amb el vist i plau del degà.

9.- Tal i com s'indica en les instruccions de rectorat; l'accés al centre del personal de manteniment, si fora necessari, es durà a terme en les mateixes condicions de cap de setmana i festius.

En el supost extraordinari que fora necessària la presència d'un PAS de la FCAFE amb motiu d'alguna tasca inajornable de manteniment, es contactarà telefònicament amb els responsables indicats en el pla de tancament del centre facilitat al STM i a la gerència de la UV.

10.- Durant tot el període que el centre estiga tancat i estiga en vigor aquest pla de continuïtat, el PAS de la secretaria del centre, de deganat i del departament; realitzarà les gestions necessàries que es pugen dur a terme telemàticament mitjançant les ferramentes informàtiques que disposa la UV.

11.- Tot el PAS adscrit afectat per aquest pla de continuïtat facilitarà el seu telèfon a l'administrador del centre i estarà disponible per si fora necessària la realització, des del seu domicili, d'alguna tasca de la seua categoria.

El Degà

L'Administrador

Salvador Llana Belloch

Juan Carlos Estrelles Boix